

(お客様→門倉商店)

## 不用品回収処理同意書（個人様用）

(下記の内容をご確認いただき、同意の上ご署名下さい。)

株式会社 門倉商店 殿

このたび \_\_\_\_\_ (以下、甲) は株式会社門倉商店 (以下、乙) へ

回収を依頼する 不用品 (廃棄物を含む) 等 (以下、不用品と省略) について、乙は下記の通りに取り扱い、また甲はその取扱い方法に同意いたします。

- 1、甲は乙との間で合意した見積書等での提示金額等での不用品の 回収処理 (収集運搬・処分) (以下、処理と省略) を依頼することに同意いたします。
- 2、甲は乙が回収した不用品を関係法令 (廃棄物処理法・古物営業法) 等に則り、一般廃棄物処理業許可 (横須賀市第 7 号他)、古物商許可 (第 452590200019 号) のもと、地球環境への負荷の低減を目的とした廃棄物抑制のため、SDGs 達成にむけた 3R (リデュース・リユース・リサイクル) 活動を推進・共助を目指した処理を依頼することに同意いたします。
- 3、甲は乙が処理した後の不用品の所有権を放棄し、乙へ所有権が移管することに同意いたします。
- 4、甲は乙が処理した後の不用品を乙の業務範囲内で取り決めた処分やリサイクル方法で再販や再利用しても異存なく、損害賠償請求等を行わないことに同意いたします。
- 5、個人情報等のデジタルデータ等は甲で消去し、回収後、乙により消去されたとしても甲は異存なく一切の権利を放棄し、乙は消去後に発生した事象について一切責任を負わないことに同意いたします。
- 6、処理作業実施後のトラブルを未然に防ぐために、甲は乙が処理した後に、該当する不用品の返還要求等をしないことに同意いたします。

【個人情報の取り扱いについて】

株式会社門倉商店は個人情報の保護に関する法律・その他関係法令を遵守し、個人情報の適切な取り扱いを行います。

(個人情報の流出等を特段にご心配されるお客様で、機密情動的な慎重な取り扱い対応をご希望される方は、該当する廃棄物等を必ず事前にご指示ください。)

甲は前述の事項に同意いたしました。(下記へ署名・捺印をお願いいたします。)

同意年月日	_____年 月 日 ( )
作業実施(予定)日	_____年 月 日 ( ) ~
不用品回収場所住所	〒 _____
不用品回収場所氏名	_____ (印)
不用品回収場所連絡先電話	_____
同意者住所	〒 _____
同意者氏名	_____ (印)
同意者連絡先電話	_____

※乙((株)門倉商店)は売上額の一部を所属・協賛する各団体等(横須賀市・横須賀商工会議所・横須賀法人会・浦賀観光協会・横須賀工業振興組合・横須賀危険物安全協会・建設業労働災害防止協会横須賀分会・神奈川県産業資源循環協会・神奈川県計量証明事業協会・神奈川県建物解体協会他(順不同))の社会貢献活動や各種イベント(各清掃活動・各花火大会・新型コロナ対応・災害復興対応他)等に参加し、サポート(寄付含む)活用を通じ、各種市民活動の邁進に、微力ながら役立たせていただいております。